

Descriptif de fonction du/de la Chef-fe de projet de l'Association RÉFORMER

Identification du poste

- **Employeur** : Association RÉFORMER
- **Intitulé du poste** : Chef-fe de projet implémentation plateforme RÉFORMER
- **Lieu d'exercice** : Epalinges
- **Taux d'activité** : 80%
- **Entrée en fonction** : dès le 1^{er} mars 2026

Missions générales du poste

La/le Chef-fe de projet a pour mission de piloter, mettre en œuvre et coordonner les projets liés à l'implémentation de la Plateforme RÉFORMER au sein des filières des spécialités médicales. Dans un premier temps, la/le Chef-fe de projet assure la mise en œuvre d'un projet pilote au sein d'une filière spécifique. Progressivement, et en fonction de son taux d'activité, il/elle pourra être amené-e à prendre en charge plusieurs projets pilotes et à accompagner le déploiement de la plateforme RÉFORMER dans d'autres filières. Le périmètre et le nombre de projets confiés évolueront en fonction du taux d'activité du/de la Chef-fe de projet.

La/le Chef-fe de projet conduit directement les projets qui lui sont confiés et travaille en coordination étroite avec le Chargé des opérations, notamment pour tout ce qui concerne la définition, le suivi et l'analyse des indicateurs, nécessaires au pilotage, au *reporting* et à l'amélioration continue des projets.

Pour ce qui concerne la conception et la mise en œuvre des actions de gestion du changement liées à l'implémentation et au déploiement de la Plateforme, travaille en coordination avec la Directrice de l'Association.

Activités principales

1. Pilotage et mise en œuvre des projets

- Mettre en œuvre et suivre les projets d'implémentation de la plateforme RÉFORMER au sein des filières concernées
- Définir les objectifs, livrables, plannings et modalités de mise en œuvre
- Coordonner les parties prenantes internes et externes, filières, experts, partenaires, prestataires
- Identifier les risques et proposer des mesures correctives

2. Optimisation des processus en lien avec la Plateforme

- Cartographier les processus existants liés aux filières utilisant la Plateforme
- Identifier les axes d'amélioration et proposer des actions correctives, en collaboration avec les acteurs concernés et les prestataires externes
- Mettre en œuvre et suivre les actions validées
- Organiser des bilans périodiques et contribuer à l'amélioration continue des processus internes

3. Suivi des indicateurs et coordination opérationnelle

- Se coordonner avec le/la Chargé-e des opérations pour la définition des indicateurs pertinents
- Contribuer à la collecte, au suivi et à l'analyse des indicateurs (activité, performance, qualité, résultats) à la suite de la mise en œuvre de la Plateforme RÉFORMER
- Contribuer à la production des éléments de *reporting* à destination de la direction et des instances concernées

4. Gestion du changement

- Identifier les enjeux de changement liés à l'implémentation du dispositif
- Favoriser l'adhésion, l'appropriation et la pérennisation des changements induits ; accompagner les filières et les parties prenantes dans l'appropriation progressive de la Plateforme
- Proposer, planifier et mettre en œuvre des actions de gestion du changement (sensibilisation, accompagnement, information, adaptation des pratiques)
- Agir en coordination étroite avec la Directrice de l'Association, afin d'assurer la cohérence stratégique des actions
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie de communication externe (site web, publications, réseaux professionnels)
- Valoriser les résultats et impacts des projets pilotes à des fins de communication
- Contribuer aux actions de communication interne et externe liées à la promotion de la Plateforme RÉFORMER

Conditions particulières

- Une collaboration étroite avec le/la Chargé-e des opérations et la Directrice de l'Association est attendue.

Formations et connaissances pour le ou les postes

Formation requise

- Master ou titre universitaire équivalent dans une discipline scientifique, en économie, en ingénierie ou dans un domaine jugé pertinent
- Formation certifiante ou expérience avérée en gestion de projets

Compétences requises

- Solides compétences en gestion de projet et bonne compréhension des principes de gestion d'organisation
- Excellentes capacités de communication interpersonnelle et de collaboration avec des interlocuteurs variés
- aisance avec les chiffres et capacité à analyser des données et des indicateurs
- Autonomie, proactivité et sens des responsabilités
- Capacité à gérer plusieurs projets et dossiers en parallèle
- Sens de la négociation et aptitude à trouver des solutions adaptées aux enjeux des parties prenantes
- Connaissance du secteur médical ou hospitalier, constituant un atout
- Excellente aisance rédactionnelle, capacité de synthèse et d'analyse
- Sens de l'organisation, rigueur et capacité de planification
- Très bonne maîtrise des outils bureautiques usuels, en particulier des tableurs (Excel) et des bases de données
- Langue maternelle française, avec une excellente maîtrise de l'anglais ; la connaissance de l'allemand constitue un atout.

Expériences professionnelles

- Expérience de minimum 10 ans dans un poste similaire
- Expérience en consulting